



INSTRUCTIVO LEGALIZAR MATRICULA



PADRES



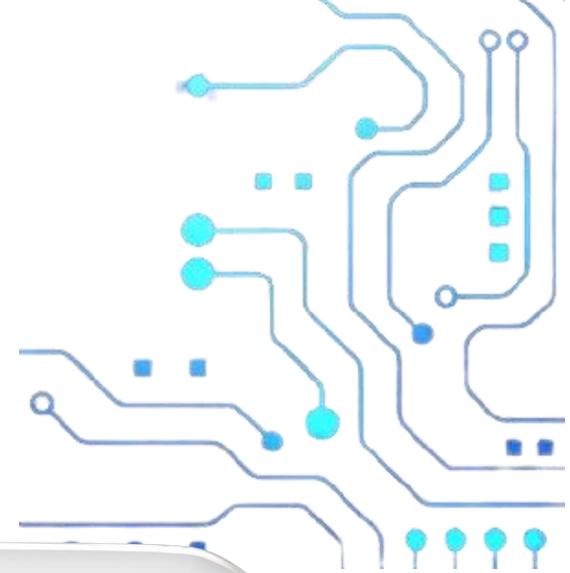
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



Este proceso debe realizarse en la web desde un PC/portátil y debe contar con cámara web. También deberá tener el carnet de vacunación del estudiante



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



A su correo electrónico de padre de familia le llegará la orden de matrícula.

Deberá pagar directamente en el Banco Caja Social y esperar 24 horas para ingresar a gestionar su matrícula académica a través de la plataforma institucional Control Academic, debido a que el banco se demora ese tiempo en reportar los pagos.



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

Ingresamos a la plataforma institucional: Haz clic AQUÍ!!



Colocamos Usuario y Contraseña.

La estructura de los datos de acceso del padre (madre) son: Usuario: número de identificación
Ejemplo: **808080**

Contraseña: Número de identificación Ejemplo:
808080



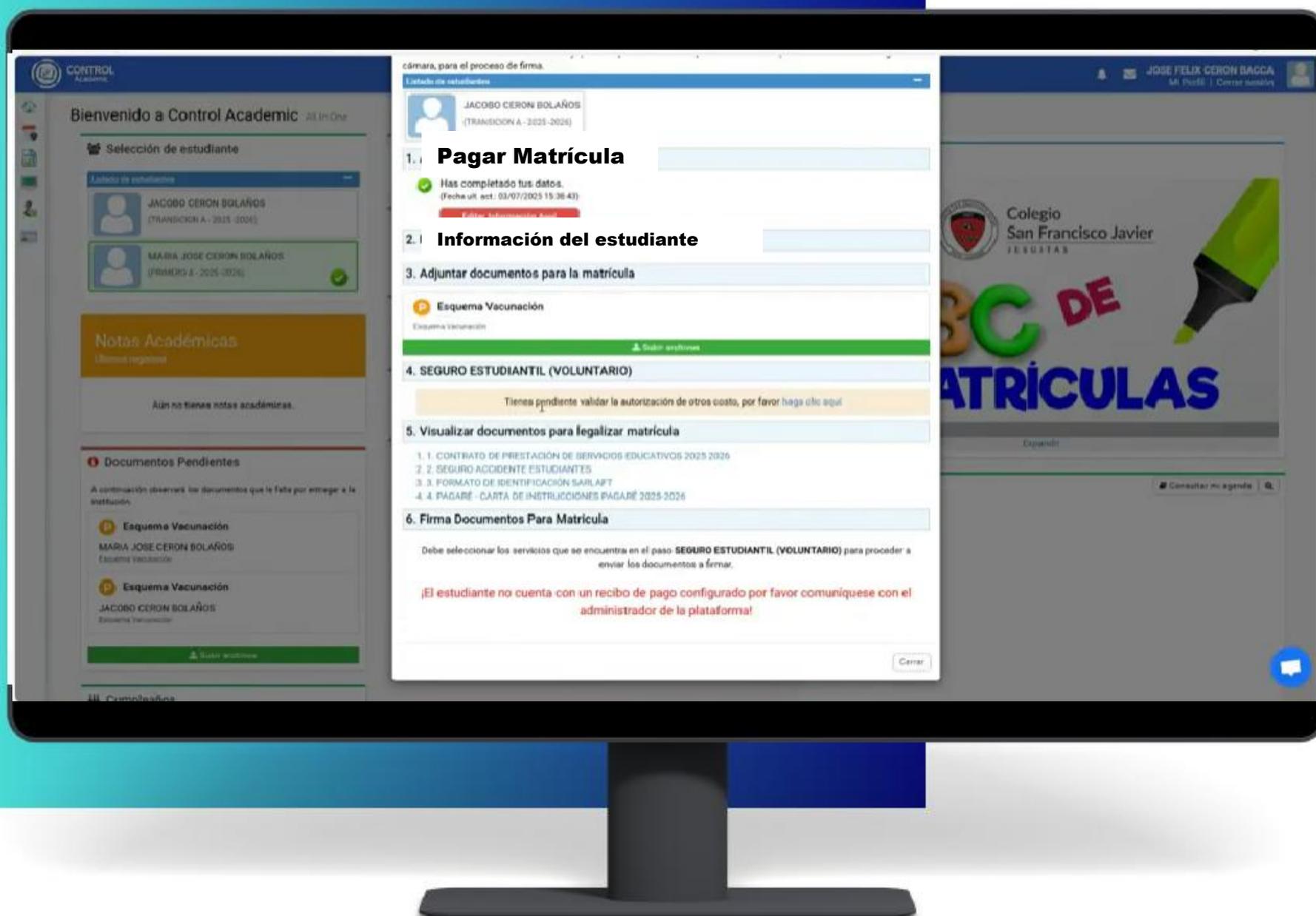
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



Al acceder a la plataforma, se encontrará con el procedimiento de legalización de matrícula, el cual deberá seguir paso a paso para completar exitosamente su inscripción. El primer paso consiste en realizar el pago de la matrícula. El sistema le proporcionará instrucciones para efectuar el pago a través de PSE o directamente en una entidad bancaria.



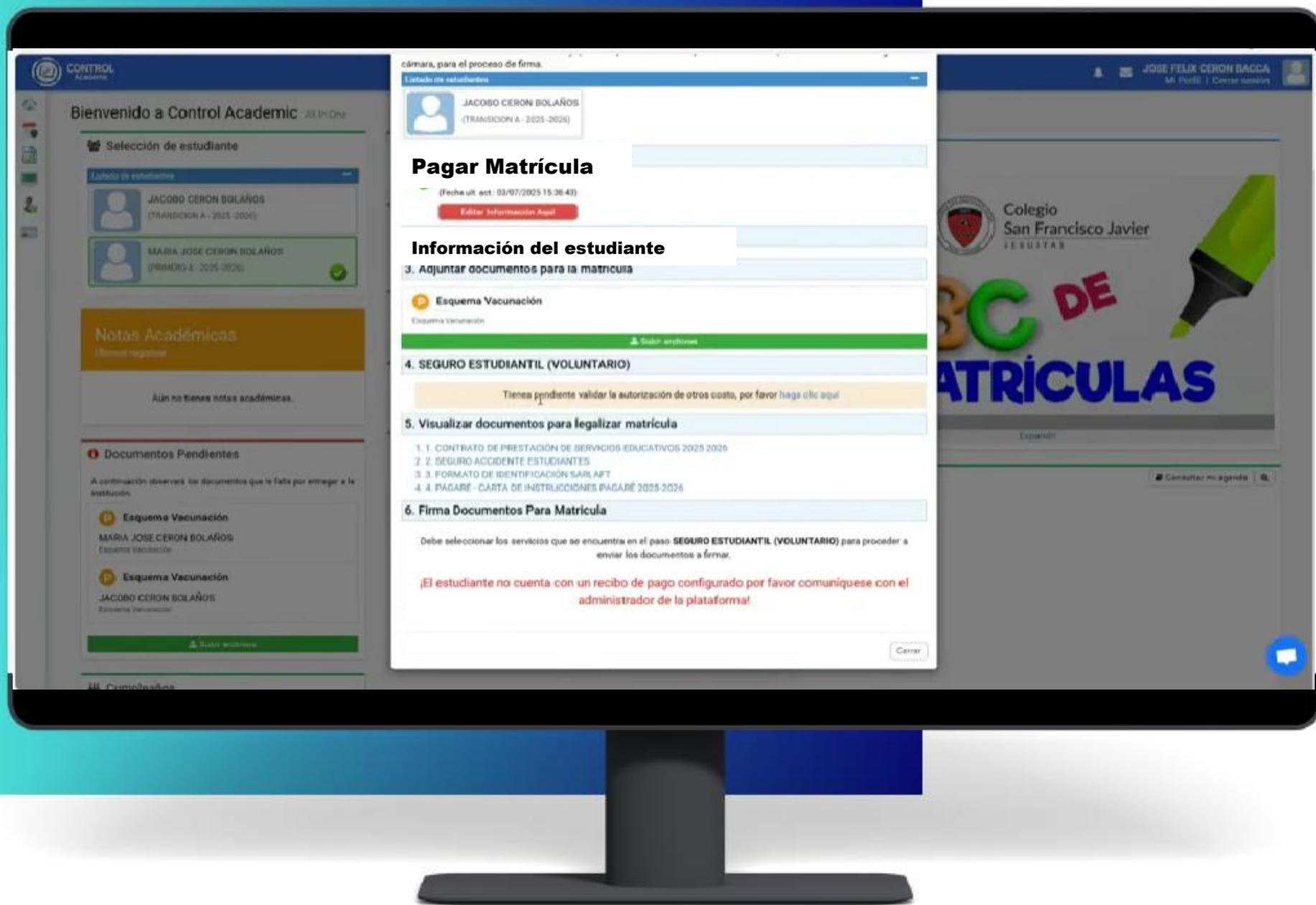
CONTROL
Académico



Cloud Technology



control_academic



El siguiente paso será Actualizar La información del estudiante, para ello seleccionamos el texto

[Editar información Aquí](#)

ó

[Ingresar información Aquí](#)



CONTROL
Academic



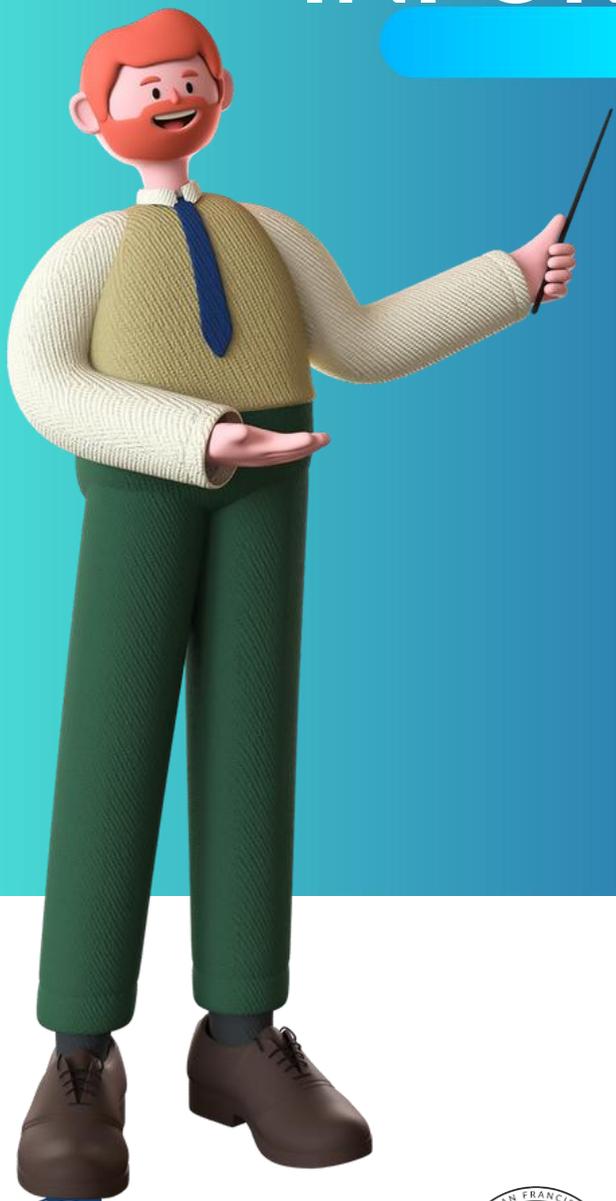
Cloud Technology



control_academic



ACTUALIZAR INFORMACION



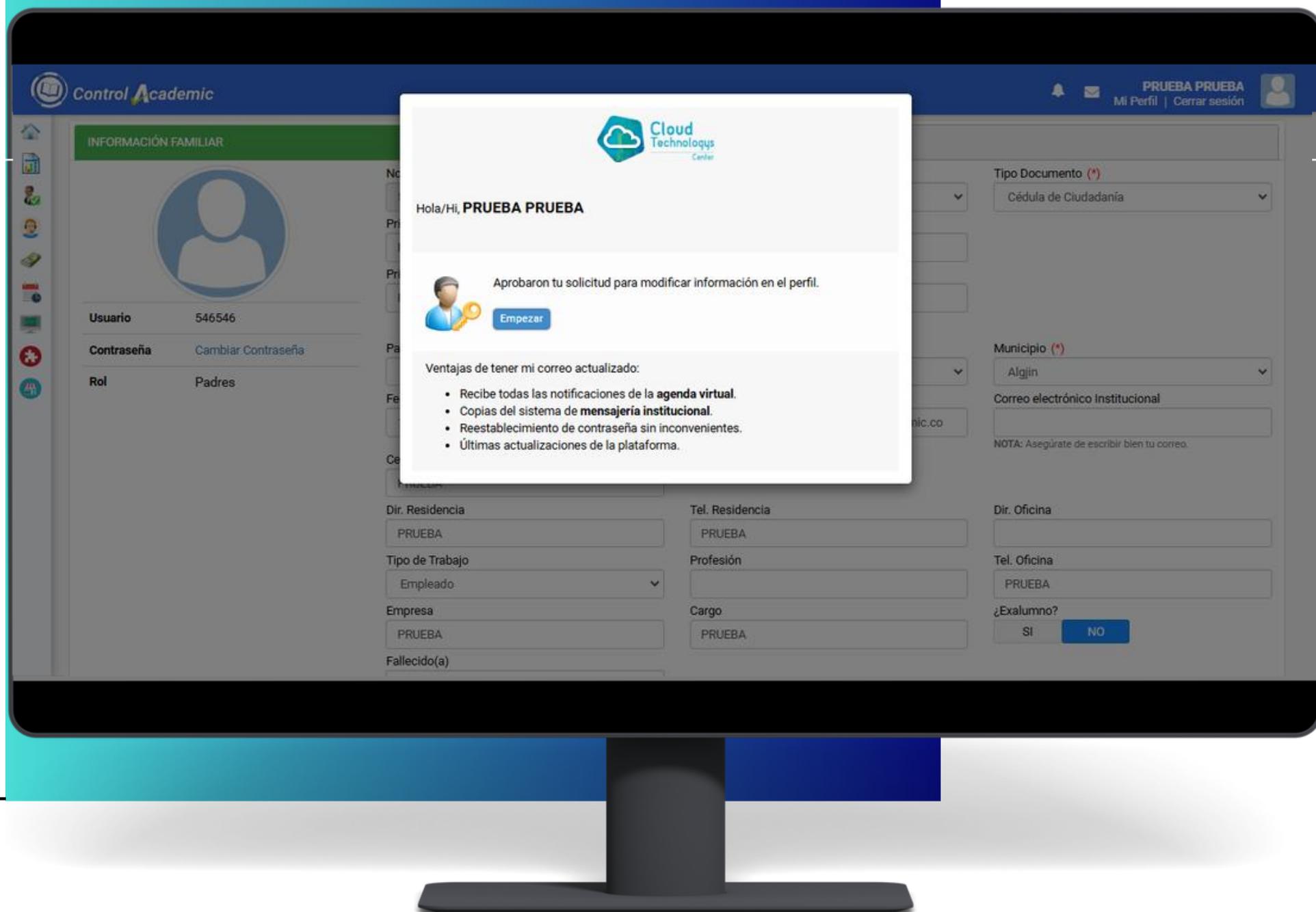
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



hacemos clic en el botón **EMPEZAR**



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

Tiene 2 pestañas o secciones para editar: Información Familiar y Estudiantes

Control Académico

INFORMACIÓN FAMILIAR | ESTUDIANTES

Usuario: 546546
Contraseña: [Cambiar Contraseña](#)
Rol: Padres

En este apartado podrá recordar su nombre de usuario y a su vez cambiar la contraseña

INFORMACIÓN FAMILIAR:
No. Identificación (*): 546546
Primer Nombre (*): PRUEBA
Primer Apellido (*): PRUEBA
Pais (*): Albania
Fecha de Nacimiento (*): 13-11-2024
Celular (*): PRUEBA
Dir. Residencia: PRUEBA
Tipo de Trabajo: Empleado
Empresa: PRUEBA
Fallecido(a): No

ESTUDIANTES:
Expedida en (*): BARRANQUILLA
Segundo Nombre:
Segundo Apellido:
Lugar de Nacimiento: Elbasan
Departamento (*): Elbasan
Municipio (*): Aljijn
Correo electrónico (*):
Municipio (*): Aljijn
Correo electrónico Institucional:
Tel. Residencia: PRUEBA
Profesión:
Carga: PRUEBA
¿Exalumno?: SI NO
Actualizar

Deberá introducir datos obligatorios de Información Familiar que se encuentran señalados con (*), y dar clic en **GUARDAR**



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

CONTROL Academic

INFORMACIÓN FAMILIAR | ESTUDIANTES

100%

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE | DATOS DE CONTACTO / INFO ADICIONAL | DATOS MÉDICOS | FAMILIARES | CANALES AUTORIZADOS | AUTORIZACIÓN DE USO (CONTRATOS)

Tipo y Lugar de Expedición

Tipo de Documento (*)
Registro Civil

No. Identificación (*)
123123

Primer Nombre (*)
JORGE

Pais expedición (*)
Albania

Sexo (*)
Masculino

Segundo Nombre

Primer Apellido (*)
LUIS

Segundo Apellido
ARROYO (PRUEBA)

Departamento expedición (*)
Durres

Municipio expedición (*)
Adem Gjeli

Fecha y Lugar de Nacimiento

Fecha de Nacimiento (*) (dd-mm-aaaa)
14-06-2023

Tiene Hermanos
Si

Tipo de Sangre (*)
O-

Pais (*)
Argentina

Principal (¿Hijo Mayor?)
 Si No

Religión (*)
CRISTIANOS

Departamento (*)
Jujuy

Estatura (*)
45 CM.

Estado civil de los padre (*)
Divorciados

Municipio (*)
Alfarcito

Peso (*)
34 KG.

Fecha Ingreso Estudiante (dd-mm-aaaa) (*)
10-06-2025

Guardar

Deberá introducir datos obligatorios de Información del Estudiante que se encuentran señalados con (*), y dar clic en **GUARDAR**



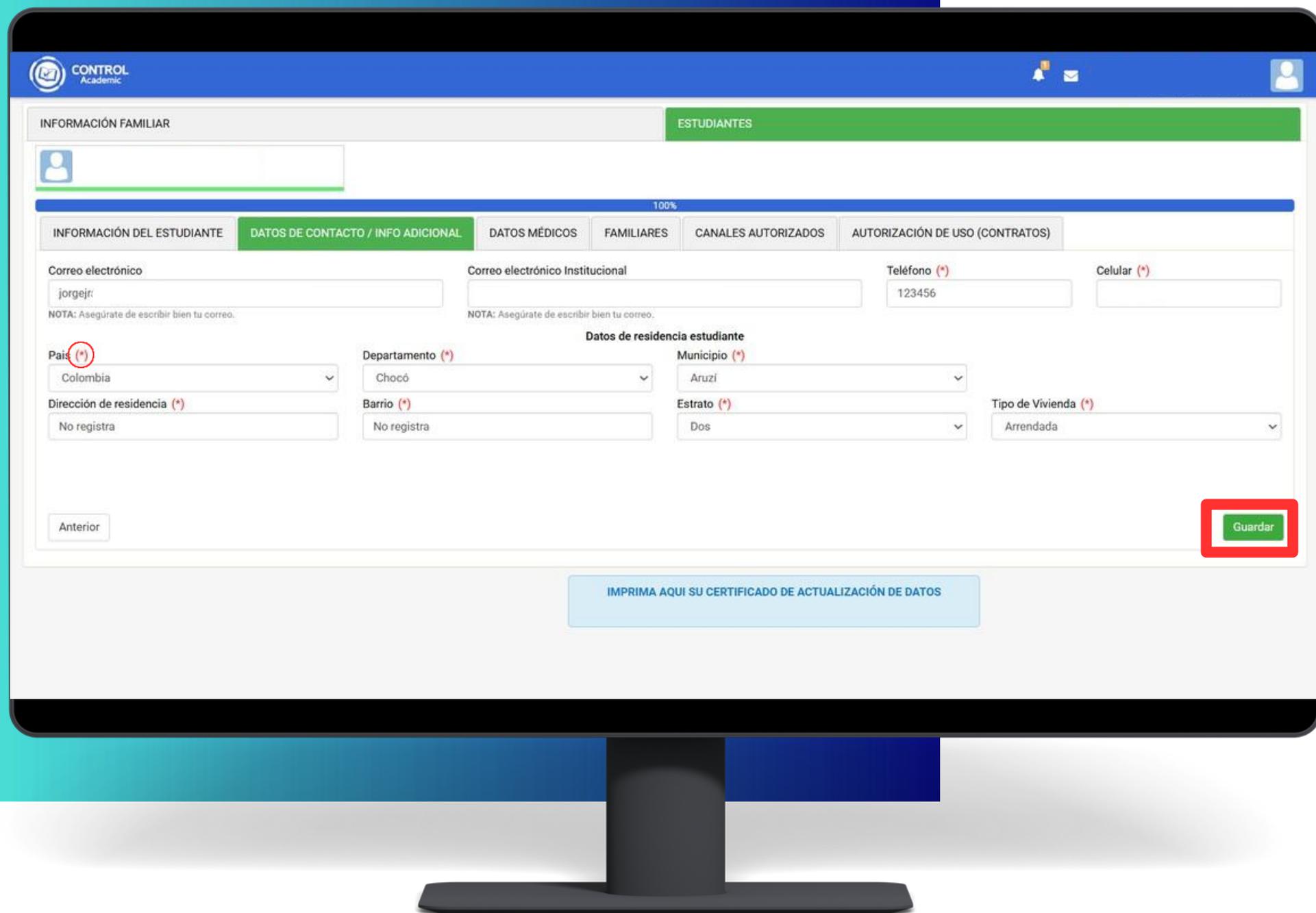
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



Deberá introducir datos obligatorios de Contactos/ Información Adicional que se encuentran señalados con (*), y dar clic en **GUARDAR**



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

CONTROL Académico

INFORMACIÓN FAMILIAR | ESTUDIANTES

100%

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE | DATOS DE CONTACTO / INFO ADICIONAL | **DATOS MÉDICOS** | FAMILIARES | CANALES AUTORIZADOS | AUTORIZACIÓN DE USO (CONTRATOS)

Se encuentra afiliado en servicio de emergencia (*)

Nombre de la entidad (*)

Numero de afiliación (*)

Medicina Prepagada (*)

Autoriza a que lo trasladen (*)

Utiliza diariamente o en casos de urgencia medicamentos prescritos

Presenta alergias

Alergia algún Alimento

Dieta

Cual?

Seguro de Accidente

Medicinas que el colegio puede suministrar

ANTIALERGICOS (alergias): LORATADINA

ANTIACIDO : MILANTA

ANALGESICOS (dolor y fiebre): DOLEX

ANTIESPASMODICO (cólicos menstruales): BUSCAPINA

Seguro o EPS afiliada (*)

Clinica De Preferencia

Nombre del Médico

Telefono Médico

Número de Afiliación

Diagnostico Clínico (*)

Deberá introducir datos obligatorios sobre Datos Médicos, que se encuentran señalados con (*), y dar clic en **GUARDAR**



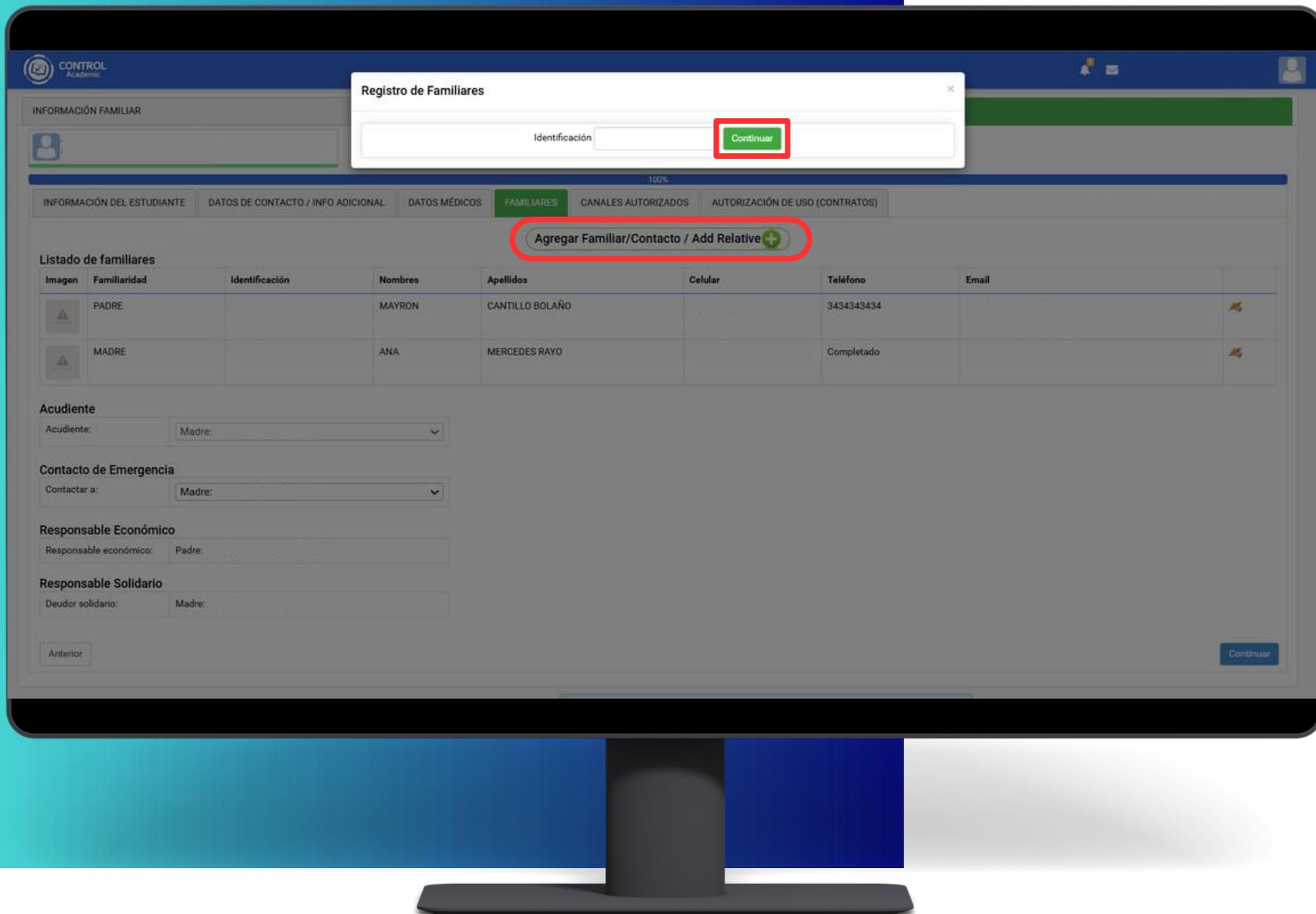
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



En la pestaña de familiares (si no hay información), en el botón **Agregar Familiar** se digita el número de identificación del acudiente, luego hacer clic en **CONTINUAR**



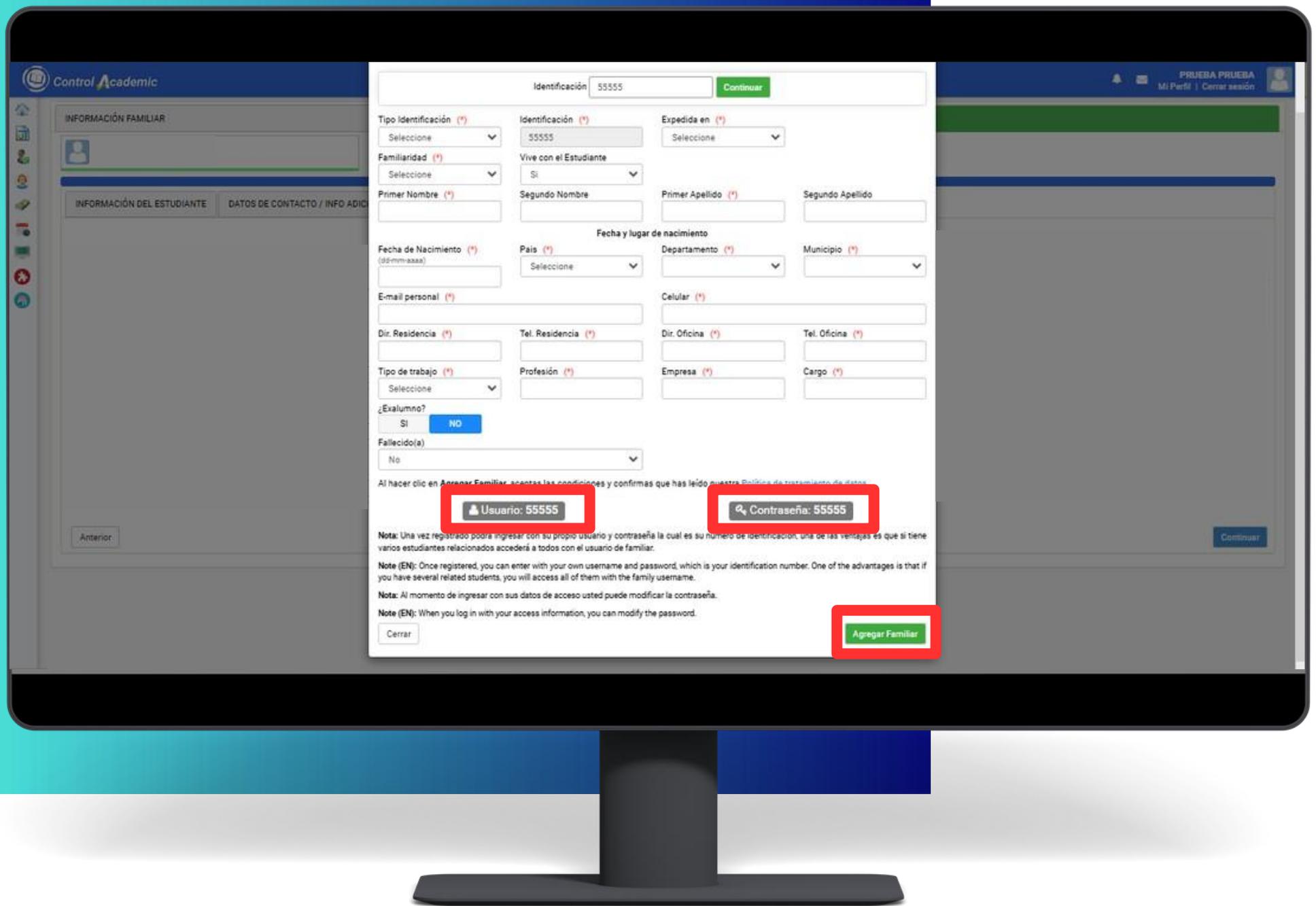
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



Deberá introducir datos obligatorios que se encuentran señalados con (*), y dar clic en **GUARDAR**

El sistema automáticamente le ofrece las credenciales de acceso del acudiente



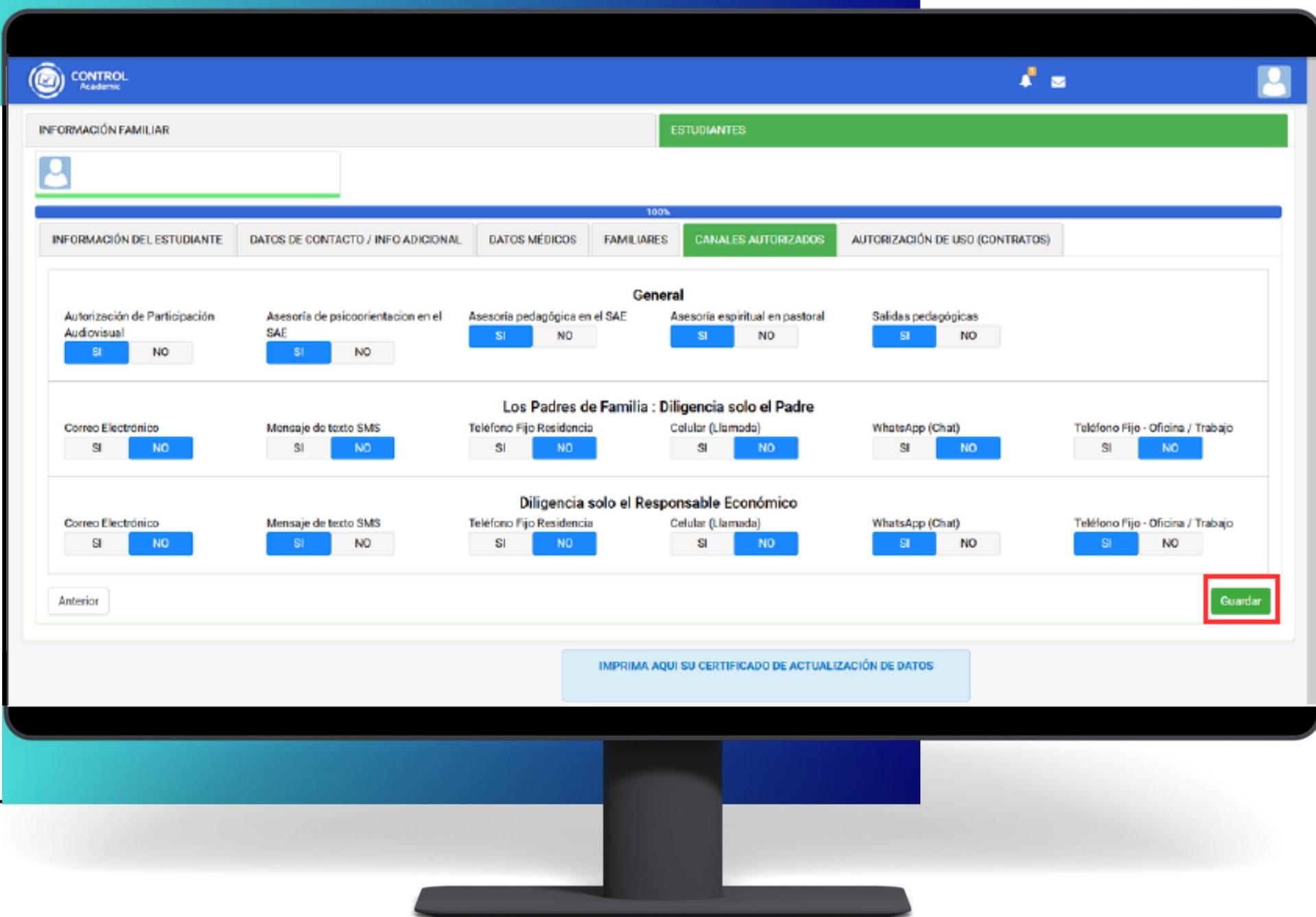
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



En esta sección podrá escoger los medios por los cuales desea ser contactado.



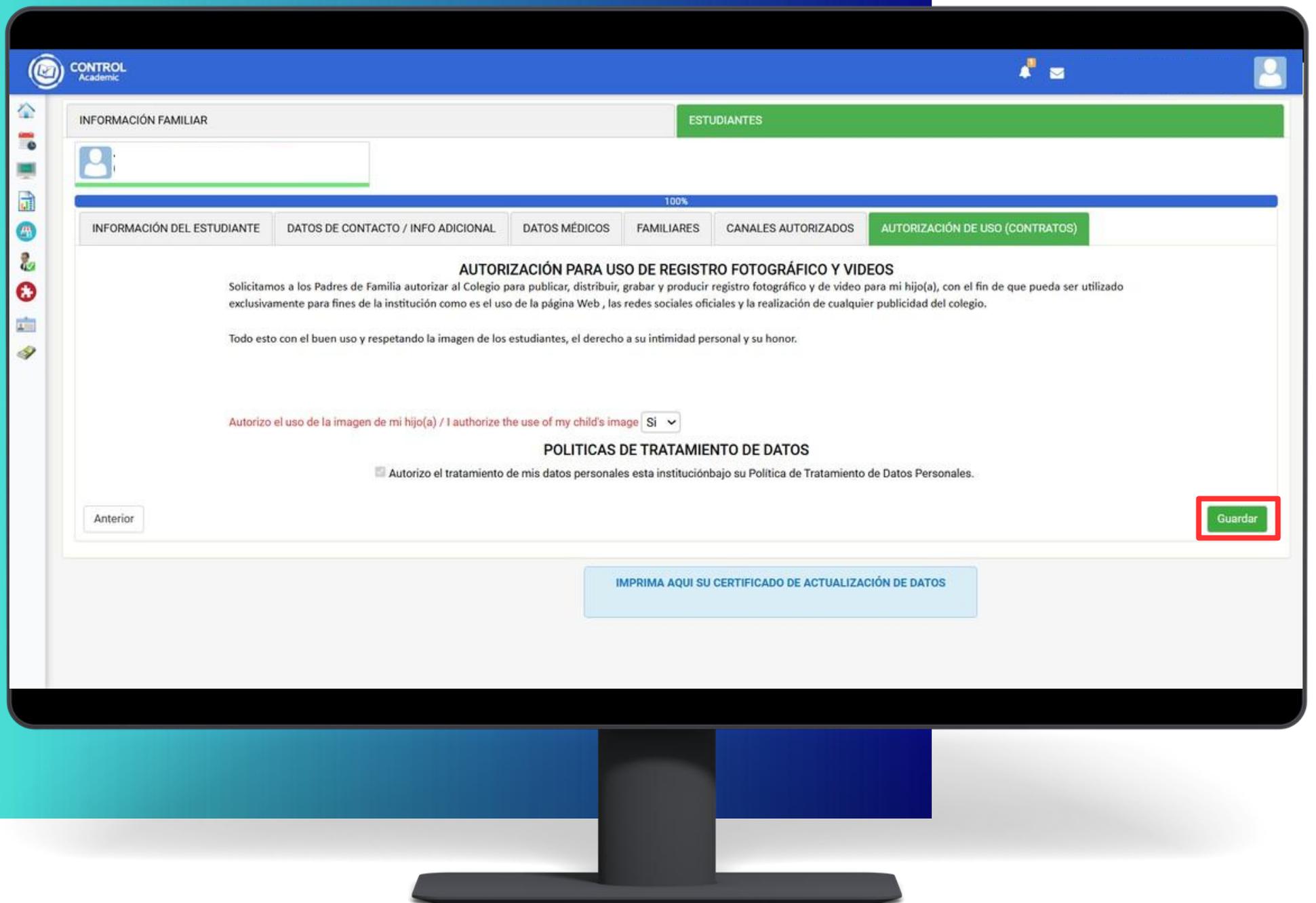
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



Por último, se aceptan las políticas de tratamiento de datos (**obligatorio**) y hacemos clic en el botón de **GUARDAR**, el sistema nos redireccionará a la página de inicio



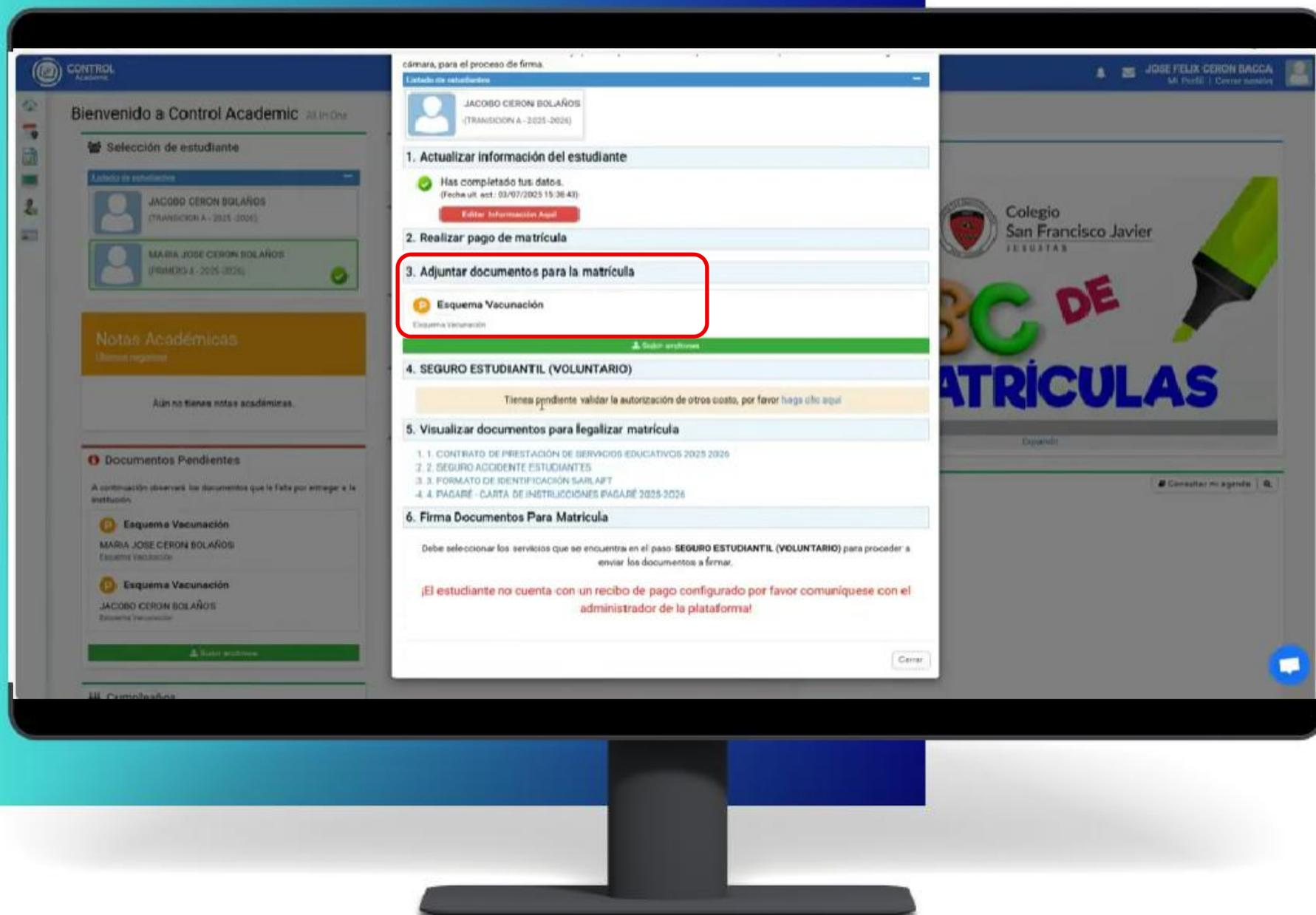
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



En el tercer paso deberá anexar el carnet de vacunación del estudiante.



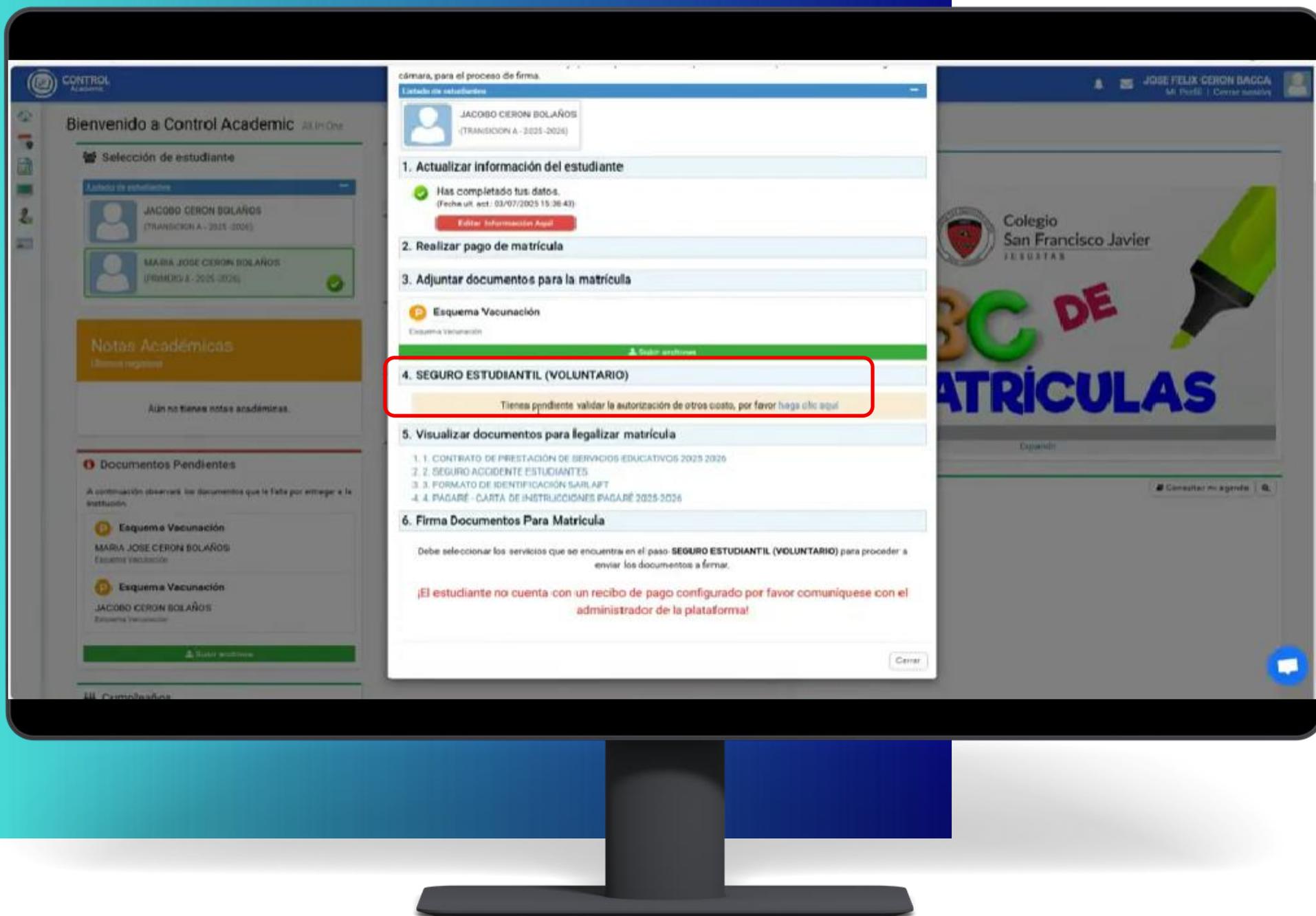
CONTROL
Académico



Cloud Technology



control_academic



En el cuarto paso deberá seleccionar si toma el Seguro Estudiantil o no.



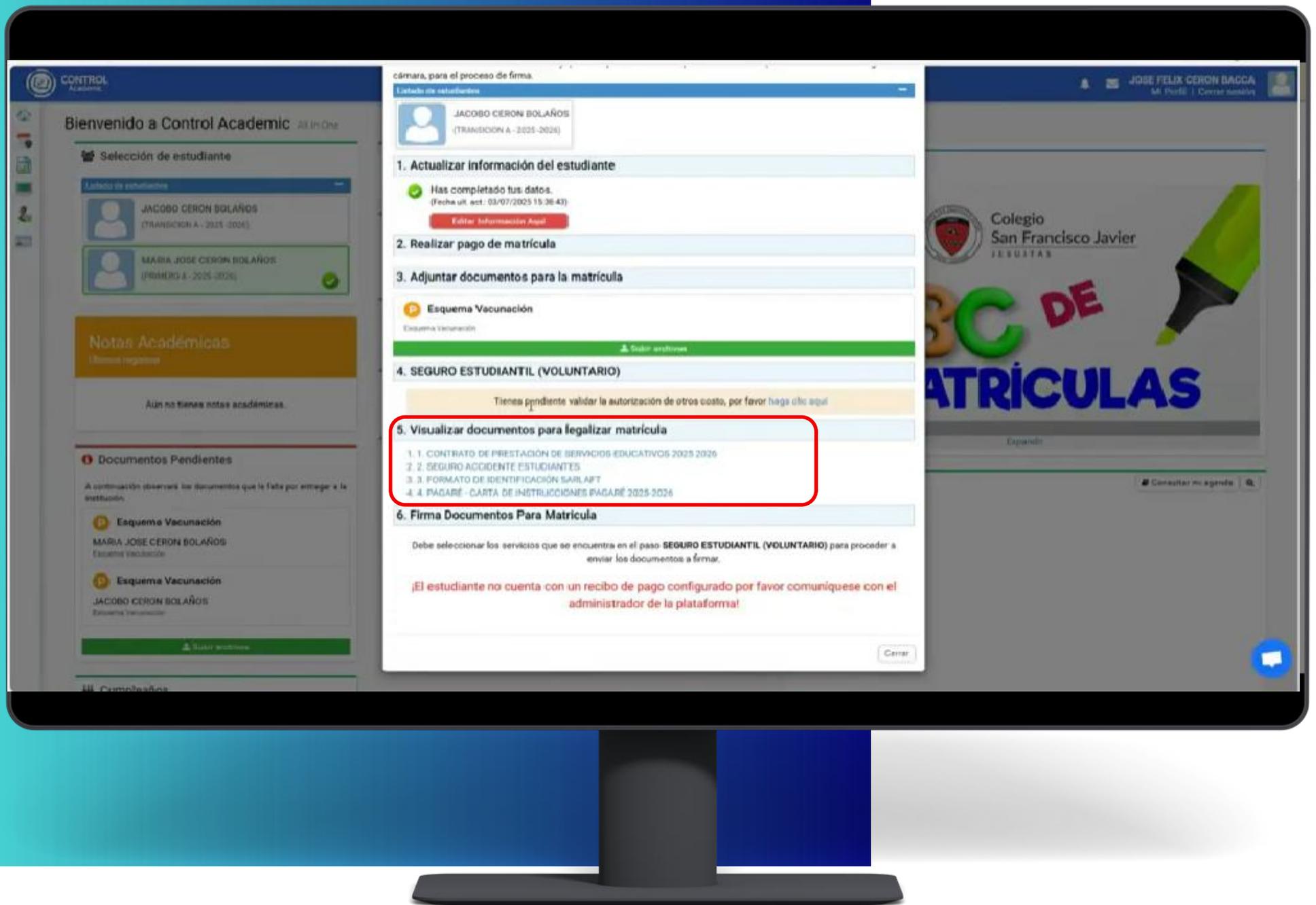
CONTROL
Académico



Cloud Technology



control_academic



Como quinto paso para legalizar matrícula, deberá descargar o visualizar los documentos que se encuentran en pantalla haciendo clic en cada uno de ellos.



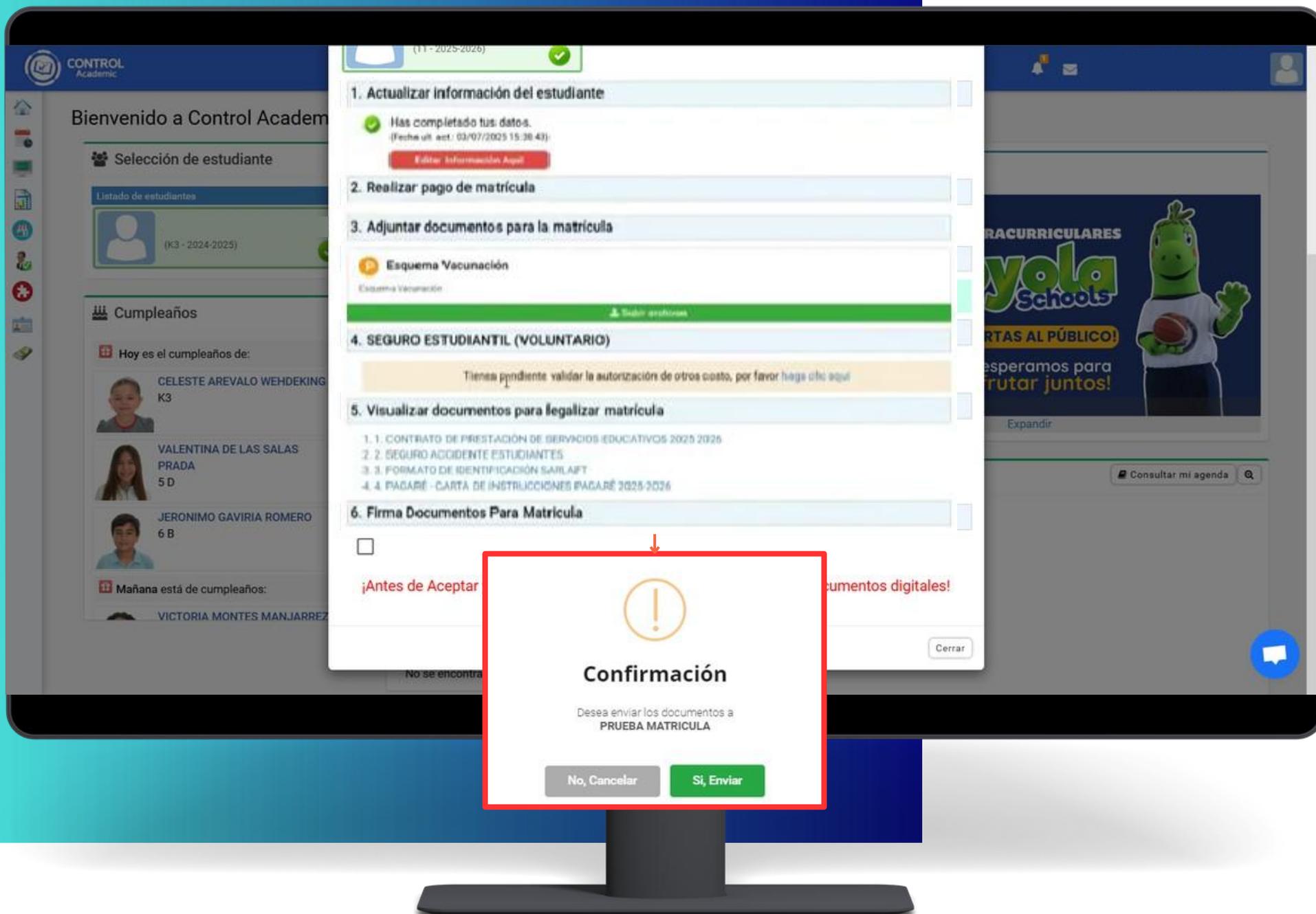
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



En el quinto paso procedemos a Firmar Digitalmente los Documentos. Para ello debemos Señalar el botón **Firmar documentos**

Luego nos dirigimos a nuestro correo electrónico personal. (este correo será enviado a las personas marcadas como Padre, Madre, Acudiente, Resp.. Económico, Deudor solidaro)



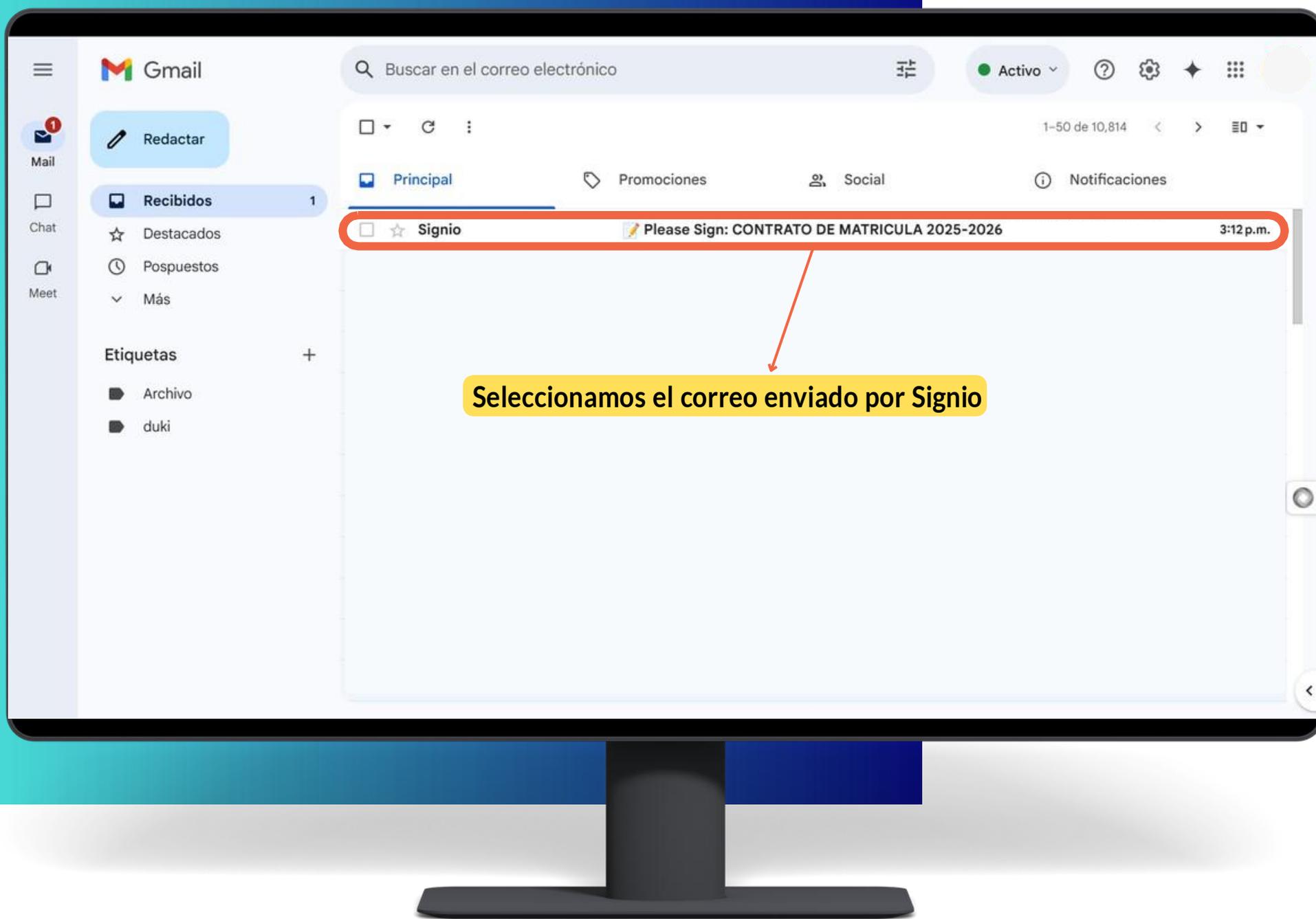
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



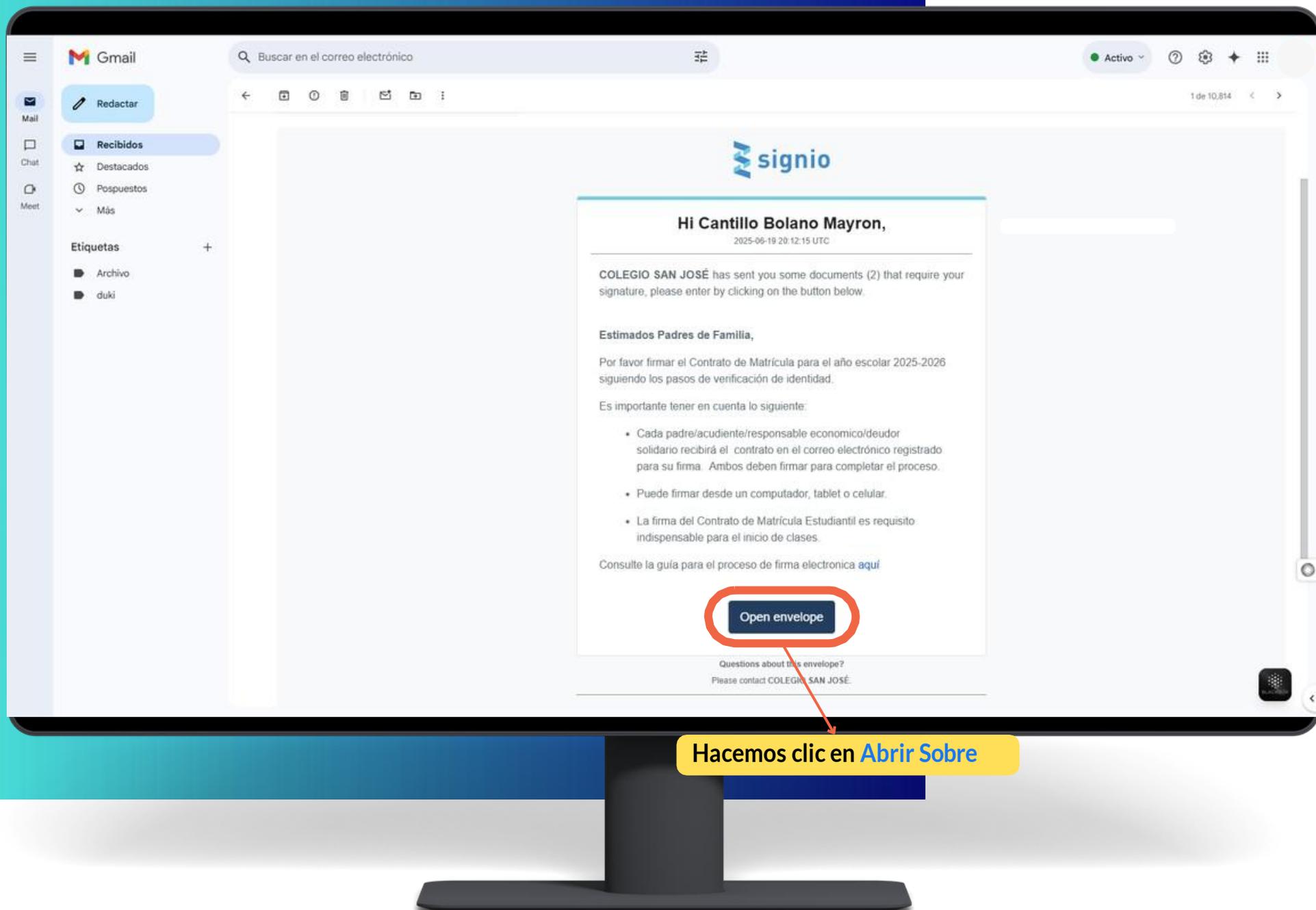
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

se genere entrega de datos.

- Un nivel avanzado mediante el cual se constatan los datos del firmante a través de centrales de información crediticia con las que tenemos convenio (verificación a través de preguntas "reto"). Al igual que en el nivel de verificación medio, los datos del firmante no son compartidos o transferidos a este tercero.

LEGOPSTECH S.A.S. cuenta con una Política de Tratamiento de Datos Personales en los términos de la ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 (Capítulos 25 y 26) y demás normas que la regulen, adicionen, complementen y modifiquen, a la cual tiene acceso a través del siguiente [link](#).

Haciendo click en el botón continuar, usted autoriza de manera expresa a LEGOPSTECH SAS, NIT 901.099.321-3, email: datospersonales@legops.com, dirección Cra 9 No. 81 A – 26 ofc 703, Bogotá, teléfono 6017943646 para que trate sus datos personales de forma manual y automatizada para los siguientes fines: i) corroborar su identidad según el tipo de verificación definido; esta verificación la realiza directamente LEGOPSTECH apoyado en información proporcionada por el generador del documento, por bases de datos de entidades oficiales o de centrales de información crediticia, entre otras, sin que esto implique transferencia o transmisión de los datos personales a estos terceros; ii) remisión de correos electrónicos, SMS, chat o realización de llamadas para corroboración de identidad y acceso a las aplicaciones y herramientas; iii) registro de imagen fotográfica como complemento a la evidencia de la firma digital; iv) emisión de certificados o documentos de peritaje técnico que demuestren la validez jurídica de los documentos firmados digitalmente a través de las herramientas y aplicaciones de propiedad de LEGOPSTECH S.A.S.

Usted tiene los siguientes derechos como titular de los datos personales: i) conocer, actualizar y rectificar los datos personales que nos ha proporcionado; ii) solicitar la prueba de la autorización que nos ha otorgado; iii) ser informado sobre el uso que le daremos a sus datos personales; iv) presentar quejas por incumplimiento de las normas de protección de datos personales ante la Superintendencia de Industria y Comercio; v) Revocar la autorización de datos personales; vi) solicitar la supresión de los datos personales.

Los datos que puedan estar contenidos dentro de una firma electrónica generada a través de SIGNIO no podrán ser eliminados toda vez que estos quedan integrados a la firma y es técnicamente inviable modificarlos.

AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE MIS DATOS PERSONALES

Continuar →

Autorizamos el tratamiento de los datos personales, luego hacemos clic en [Continuar](#)



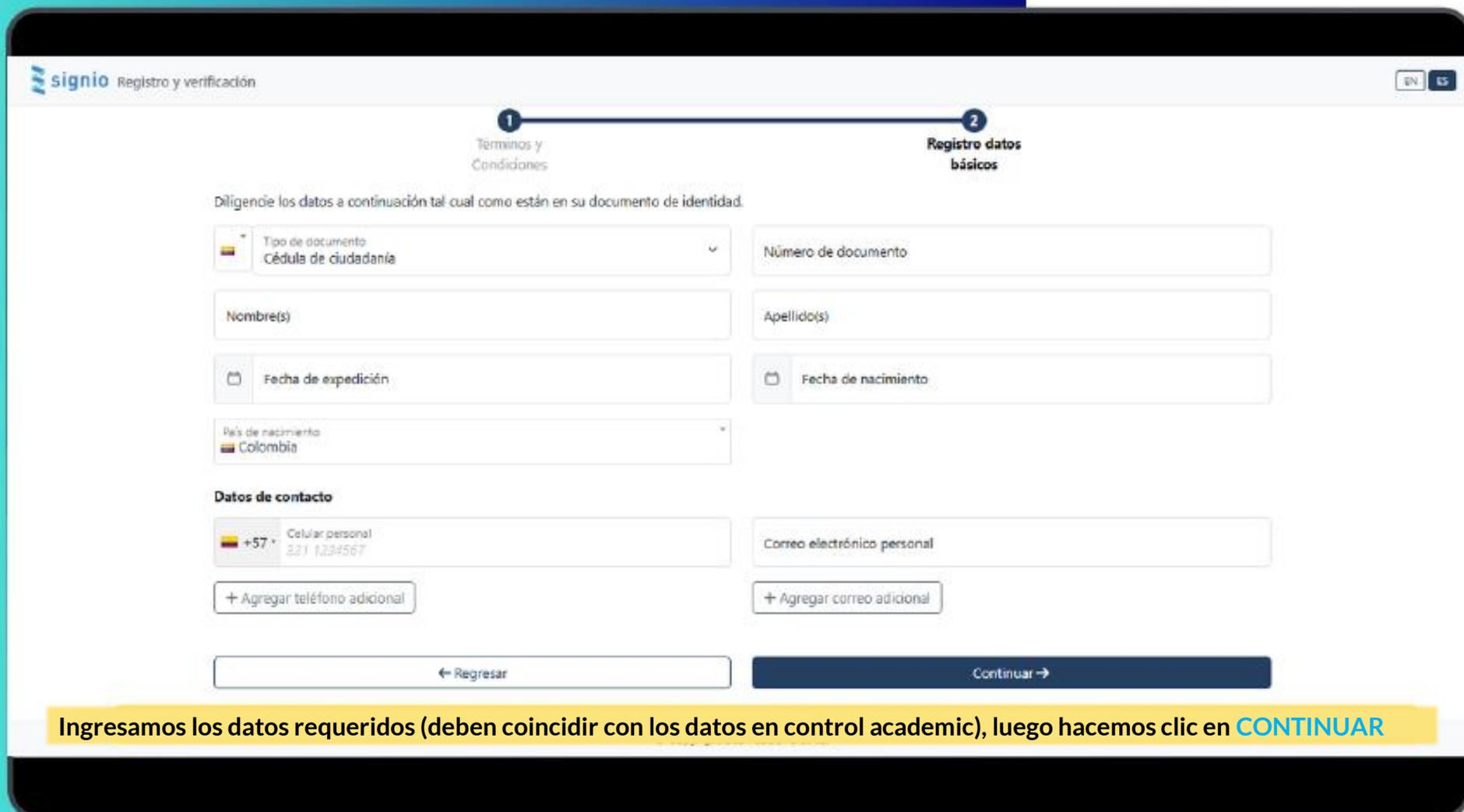
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



Ingresamos los datos requeridos (deben coincidir con los datos en control academic), luego hacemos clic en **CONTINUAR**



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

Select your preferred language: EN ES ⓘ



CONTRATO DE MATRICULA 2025-2026

Cordial saludo

Recuerde que firmar ambos documentos: Contrato de matrícula y pagaré. Consulte la guía para el proceso de firma electrónica aquí

1 of 3 - Review each document; to open it, press the file icon. When finished, close the viewer.

2 of 3 - Select each document by checking the corresponding box, and press the NEXT button.

Select	Document
<input checked="" type="checkbox"/>	 PAGARE Y CARTA 2025-2026_1750363912-f.pdf
<input checked="" type="checkbox"/>	 PRESTACION FORMATO SARLAFT COMPANIA 2025-2026_1750363918-f.pdf
<input checked="" type="checkbox"/>	Select all documents

Seleccionamos Todos los documentos, luego hacemos clic en **Siguiente >>**

Next >>

© Copyright 2025 LEGOPSTECH



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

3 de 3 - Si está de acuerdo con el contenido de los Documentos Electrónicos, por favor lea los Términos y Condiciones para la firma. Si no está de acuerdo con los Documentos Electrónicos, absténgase de firmarlos digitalmente.

Términos y Condiciones para Firma

Al oprimir el botón FIRMAR usted firmará digitalmente los documentos (mensajes de datos) que usted ha seleccionado, declara que los ha leído en su totalidad y manifiesta que está de acuerdo con su contenido.

Durante el proceso de firma se le podrá solicitar la toma de una fotografía como complemento a la evidencia del proceso de firma digital. Si esta opción está habilitada y usted no está de acuerdo con la toma de la fotografía no se podrán firmar digitalmente los documentos.

De igual forma, al oprimir el botón FIRMAR usted está autorizando el tratamiento de sus datos personales de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales de LEGOPSTECH S.A.S., a la cual tiene acceso a través del siguiente [link](#).

Al aceptar estos términos y condiciones para firma usted autoriza de manera expresa a LEGOPSTECH SAS, identificada con NIT 901.099.321-3, email: datospersonales@legops.com, dirección Cra 9 No. 81 - 26 ofc 703, Bogotá, teléfono 6017943646 para que trate sus datos personales de forma manual y automatizada para los siguientes fines: i) corroborar su identidad según el tipo de verificación definido; esta verificación la realiza directamente LEGOPSTECH apoyado en información proporcionada por el generador del documento, por bases de datos de entidades oficiales o de centrales de información crediticia, entre otras, sin que esto implique transferencia o transmisión de los datos personales a estos terceros; ii) remisión de correos electrónicos, SMS, chat o realización de llamadas para corroboración de identidad y acceso a las aplicaciones y herramientas; iii) registro de imagen fotográfica como complemento a la evidencia de la firma digital; iv) emisión de certificados o documentos de peritaje técnico que demuestren la validez jurídica de los documentos firmados digitalmente a través de las herramientas y aplicaciones de propiedad de LEGOPSTECH S.A.S.

Usted tiene los siguientes derechos como titular de los datos personales: i) conocer, actualizar y rectificar los datos personales que nos ha proporcionado; ii) solicitar la prueba de la autorización que nos ha otorgado; iii) ser informado sobre el uso que le daremos a sus datos personales; iv) presentar quejas por incumplimiento de las normas de protección de datos personales ante la Superintendencia de Industria y Comercio; v) revocar la autorización de datos personales; vi) solicitar la supresión de los datos personales.

Los datos que puedan estar contenidos dentro de una firma electrónica generada a través de la plataforma SIGNIO no podrán ser eliminados toda vez que estos quedan integrados a la firma y es técnicamente inviable modificarlos.

Acepto los Términos y Condiciones para Firma

No firmar todavía

Siguiente >>

Aceptamos los Términos y Condiciones para Firma, luego hacemos clic en [Siguiente >>](#)



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

Seleccionamos el medio de contacto para recibir el token, luego hacemos clic en **Solicitar Token**.



Digitamos el token enviado al correo electrónico, luego hacemos clic en **Siguiete**



CONTROL
Academic

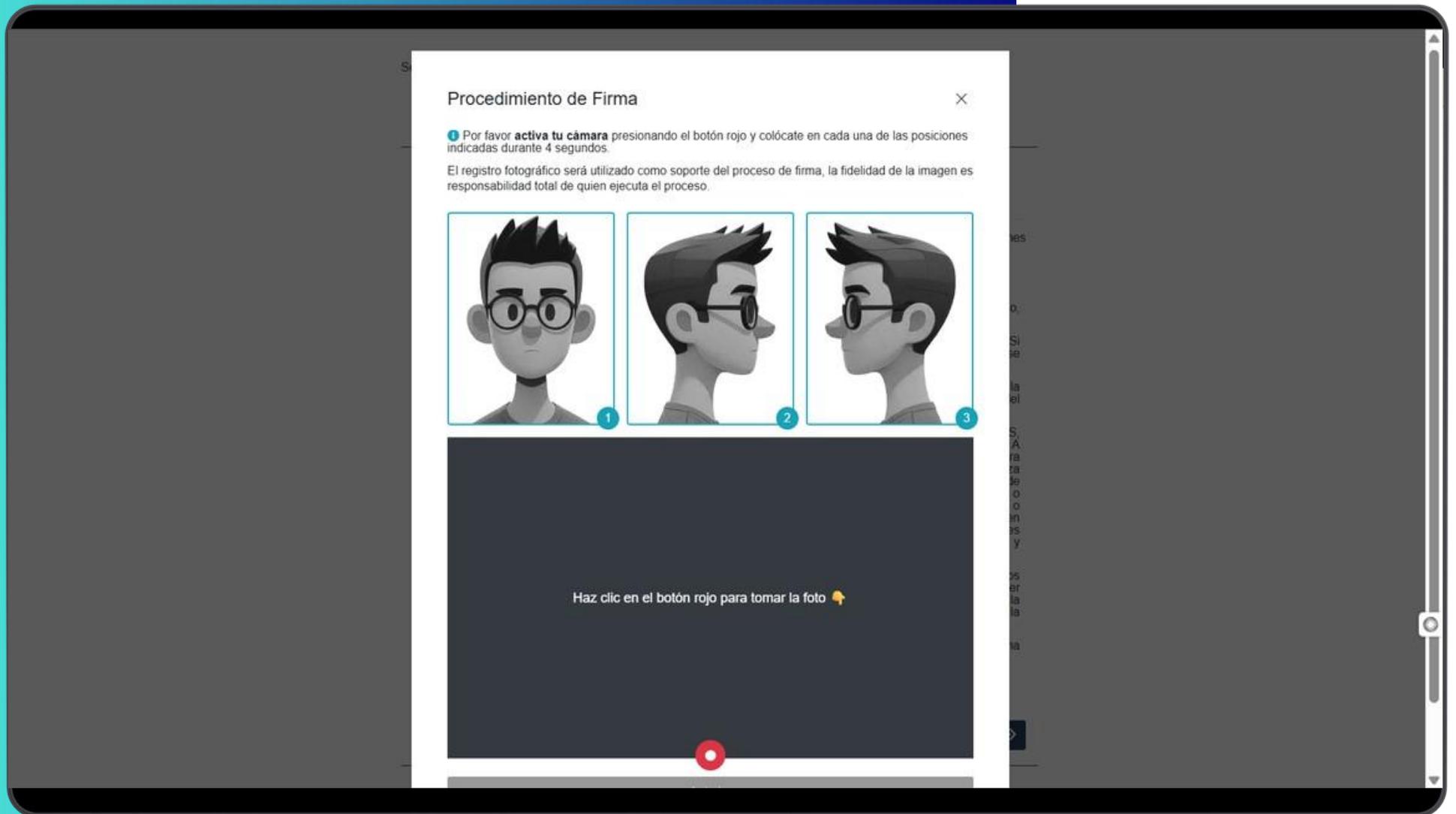


Cloud Technology



control_academic

(Seguir las indicaciones de Signio para la foto)



Al finalizar hacemos clic en Guardar Foto.



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic

Esperamos que Signio Cargue las firmas y listo

Select your preferred language: EN ES



CONTRATO DE MATRICULA 2025-2026

Process Complete!

100%

PAGARE Y CARTA 2025-2026_1750363912-f4.pdf

SIGNED

PRESTACION FORMATO SARLAFT COMPANIA 20...

SIGNED

Estimados Padres de Familia,

Nos complace informarle que el Contrato de Matricula para el año escolar 2025-2026 ha sido firmado con éxito.

Les recordamos que, para completar el proceso de matricula para el año escolar 2025-2026, es necesario que regresen a la página de Control Académico. Asegúrense de seguir los pasos finales para asegurar la inscripción de su hijo/a.

¡Gracias!

Documents must be signed by other people; you will receive the signed documents via email.



Thanks!
If you want to know more, visit us at www.signio.tech

© Copyright 2025 LEGOPSTECH



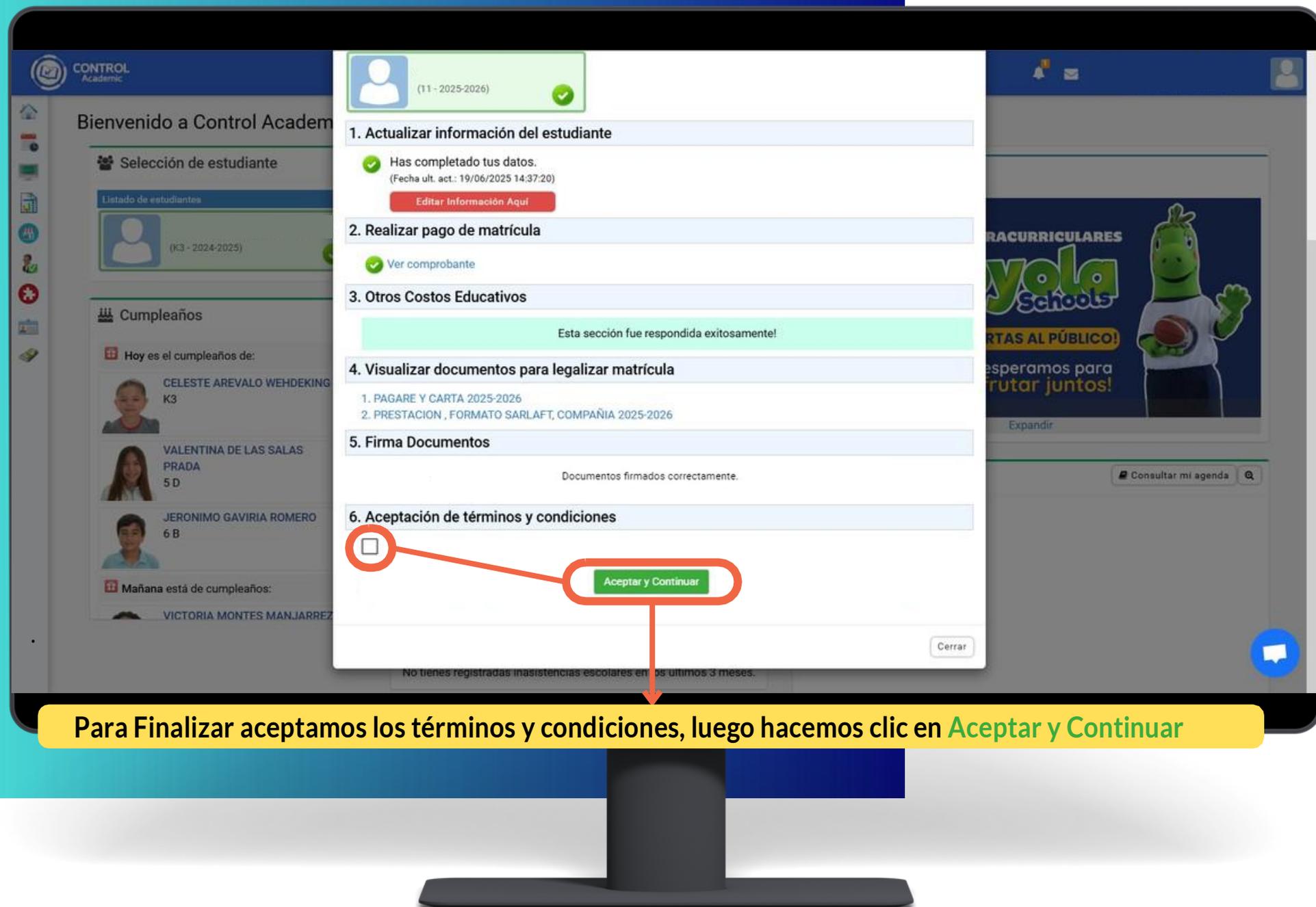
CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic



Para Finalizar aceptamos los términos y condiciones, luego hacemos clic en **Aceptar y Continuar**



CONTROL
Academic

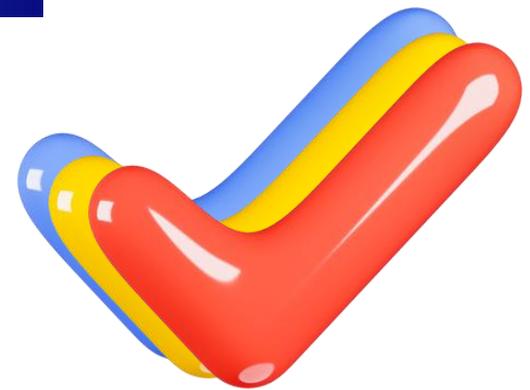


Cloud Technology



control_academic

¡BUEN
TRABAJO!



CONTROL
Academic



Cloud Technology



control_academic